

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES POR PROCEDIMIENTO ABIERTO, OFERTA PARA EL SUMINISTRO Y MONTAJE DE LOS EQUIPOS PARA EL SOTERRADO DE CONTENEDORES EN PLAZA DE SAN FRANCISCO DE ANTEQUERA

CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO Y CALIFICACIÓN

El objeto del contrato es la realización del suministro y montaje de los equipos necesarios para el soterramiento de contenedores de R.S.U. , envases, papel y vidrio de Plaza de San Francisco de Antequera.

El contrato tendrá carácter administrativo y se regirá por lo establecido en este Pliego y en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante TRLCSP), por el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la ley de Contratos de las Administraciones.

Las condiciones técnicas a que ha de ajustarse el contratista para la realización del suministro figuran en el pliego de prescripciones técnicas señalado anteriormente, que obra en el expediente formando parte del mismo. Todos los documentos contenidos en el referido pliego tienen carácter contractual, siendo de aplicación en aquellos preceptos que no se hallen en oposición con las cláusulas del presente pliego de cláusulas administrativas.

A los efectos exigidos en el artículo 67.2 del Real Decreto 1098/2001, las necesidades que se pretenden satisfacer con el contrato que regula el presente pliego, son el soterramiento de contenedores de R.S.U., envases, papel y vidrio, en Plaza de San Francisco de Antequera.

CLÁUSULA SEGUNDA. RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO.

Este contrato tiene carácter administrativo y su preparación, adjudicación, efectos y extinción se regirá por lo establecido en este pliego, y para lo no previsto en él, será de aplicación el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas en todo lo que no se oponga al Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y esté vigente tras la entrada en vigor del RD 817/2009, supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

El Orden Jurisdiccional Contencioso-Administrativo será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes en el presente contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21.1 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

CLÁUSULA TERCERA. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN.

Procedimiento ABIERTO.

En cuanto al órgano competente para efectuar la contratación, sería el consejo de administración de Aguas del Torcal, S.A.

CLÁUSULA CUARTA. EL PERFIL DE CONTRATANTE.

Con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la información relativa a su actividad contractual, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, esta empresa cuenta con el Perfil de Contratante al que se tendrá acceso según las especificaciones que se regulan en la página web siguiente:

<http://www.antequera.es/Antequera/perfil-contratante/ayuntamiento-de-antequera/>.

CLÁUSULA QUINTA. IMPORTE DEL CONTRATO

El presupuesto máximo de licitación asciende a la cantidad de 55.885,86 euros. El importe del IVA es de 11.736,03 euros. El importe total es de 67.621,89 euros. (Art. 87.1 TRLCSP).

El valor estimado del contrato asciende a la cuantía de 55.885,86 euros (IVA excluido). El importe del impuesto sobre el valor añadido (IVA) en relación al valor estimado asciende a la cantidad de 11.736,03 euros.

CLÁUSULA SEXTA. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

El órgano de contratación es el Consejo de Administración de Aguas del Torcal, S.A.

DIRECCIÓN ÓRGANO DE CONTRATACIÓN: Aguas del Torcal, S.A. Calle Manuel Aguilar número 62, 29200, Antequera Málaga

CLÁUSULA SÉPTIMA. CONFIDENCIALIDAD.

Sin perjuicio de las disposiciones del Real Decreto Legislativo 3/2011 relativas a la publicidad de la adjudicación y a la información que debe dar los candidatos y los licitadores, el órgano de contratación no podrá divulgar la información facilitada por los licitadores que éstos hayan designado como confidencial, este carácter afecta, en particular, a los secretos técnicos o comerciales y a los aspectos confidenciales de las ofertas.

El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. Este deber se mantendrá durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esta información.

CLÁUSULA OCTAVA. DURACIÓN DEL CONTRATO.

El plazo de ejecución para el suministro y montaje será de dos (2) meses des de la firma del contrato.

El suministro y montaje descritas deberán estar montadas, probadas, legalizadas y en perfecto estado para su puesta en servicio, a la recepción de ellas por Aguas del Torcal, S.A.

CLÁUSULA NOVENA. ACREDITACIÓN DE LA APTITUD PARA CONTRATAR.

Podrán presentar ofertas las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en prohibiciones de contratar, y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica.

1. La capacidad de obrar de los empresarios se acreditará:

- a) La capacidad de obrar de los empresarios que fueren personas jurídicas, mediante la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.
- a) La capacidad de obrar de los empresarios no españoles que sean nacionales de Estados miembros de la Unión Europea, por su inscripción en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde están establecidos, o mediante la presentación de una declaración jurada o certificado, en los términos que se establece reglamentariamente, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.
- b) Los demás empresarios extranjeros, con informe de la misión diplomática permanente de España en el estado correspondiente o la oficina consular en cuyo ámbito territorial radique el domicilio de la empresa.

1. La prueba por parte de los empresarios de la no concurrencia de alguna de las prohibiciones de contratar del artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, podrá realizarse:

- a) Mediante testimonio judicial o certificación administrativa, según los casos, y cuando dicho documento no pueda ser expedido por la autoridad competente, podrá ser sustituido por una declaración responsable otorgada ante una

autoridad administrativa, notario público u organismo profesional cualificado.

- a) Cuando se trate de empresas de Estados miembros de la Unión Europea y esta posibilidad esté prevista en la legislación del Estado respectivo, podrá también sustituirse por una declaración responsable, otorgada ante una autoridad judicial.

2. La solvencia del empresario:

2.1 . La solvencia económica y financiera del empresario podrá acreditarse por uno o varios de los medios siguientes.

- a) Declaraciones apropiadas de entidades financieras o, en su caso justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales por un importe mínimo de 70.000 euros.

- a) Declaración sobre el volumen global de negocios, en su caso, sobre el volumen de negocios en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato, referido como máximo a los tres últimos tres ejercicios disponibles en función de la fecha de creación o inicio de las actividades del empresario, en la medida en que se disponga de las referencias de dicho volumen de negocios. El importe del volumen global de negocio no debe ser inferior a 105.000 euros.

2.2 . En los contratos de suministro, la solvencia técnica de los empresarios se acreditará por uno o varios de los siguientes medios:

- a) Relación de los principales suministros efectuados durante los últimos años, indicando su importe, fecha y destinatario público o privado de los mismos. Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificado expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un comprador privado,

mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario. El importe de los principales suministros durante los tres últimos años no debe ser inferior a 105.000 euros.

- a) Indicación del personal técnico o unidades técnicas, integradas o no en la empresa, de los que se disponga para la ejecución del contrato, especialmente los encargados del control de calidad.
- b) Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa.
- c) Control efectuado por la entidad del sector público contratante o, en su nombre, por un organismo oficial competente del estado en el cual el empresario está establecido, siempre que medie acuerdo de dicho organismo, cuando los productos a suministrar sean complejos o cuando, excepcionalmente, deban responder a un fin particular. Este control versará sobre la capacidad de producción del empresario y si fuera necesario, sobre los medios de estudio e investigación con que cuenta así como sobre las medidas empleadas para controlar la calidad.
- d) Muestras, descripciones y fotografías de los productos a suministrar, cuya autenticidad puede certificarse a petición de la entidad del sector público contratante.
- e) Certificados expedidos por los institutos o servicios oficiales encargados del control de calidad, de competencia reconocida, que acrediten la conformidad de productos perfectamente detallada mediante referencias a determinadas especificaciones o normas.

CLÁUSULA DÉCIMA. PRESENTACIÓN DE OFERTAS Y DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.

Las ofertas se presentarán en el Registro de Aguas del Torcal, S.A., calle Manuel Aguilar número 62 Antequera, Málaga, si bien

también podrá presentarse en el Registro General del Ayuntamiento de Antequera calle Infante Don Fernando número 70, sin perjuicio de la posibilidad de presentación en cualesquiera de los otros lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo común de las Administraciones.

Las ofertas también podrán presentarse, por correo, por telefax, o por medios electrónicos, informáticos o telemáticos, en horario de atención al público, en el plazo que se indique en la invitación a participar.

Cuando las ofertas se envíen por correo, el empresario deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, fax o telegrama en el mismo día, consignándose el número del expediente, título completo del objeto del contrato y nombre del candidato.

La acreditación de la recepción del referido télex, fax o telegrama se efectuará mediante diligencia extendida en el mismo por el secretario municipal. Sin la concurrencia de ambos requisitos, no será admitida la proposición si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio de licitación. En todo caso, transcurridos diez días siguientes a esa fecha sin que se haya recibida la documentación, esta no será admitida.

Los medios electrónicos, informáticos y telemáticos utilizables deberán cumplir, además, los requisitos establecidos en la disposición adicional decimosexta del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

Cada candidato no podrá presentar más de una oferta. Tampoco podrá suscribir ninguna oferta en unión temporal con otros

si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las ofertas por él suscritas.

La presentación de una oferta supone la aceptación incondicionada por el empresario de las cláusulas del presente Pliego.

Las ofertas para tomar parte en la negociación se presentarán en dos sobres cerrados, firmados por los candidatos y con indicación del domicilio a efectos de notificaciones, en los que se hará constar la denominación del sobre y la leyenda “Oferta para negociar la contratación del suministro y montaje de los equipos para el soterrado de contenedores en calle Alameda de Andalucía”

La denominación de los sobres es la siguiente:

- a) Sobre “A”: Documentación Administrativa.
- a) Sobre “B”: Oferta Económica y Documentación.

Los documentos a incluir en cada sobre deberán ser originales o copias autenticadas, conforma a la legislación en vigor.

SOBRE “A”
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVO
APORTACIÓN INICIAL DE DOCUMENTACIÓN
MEDIANTE DECLARACIÓN RESPONSABLE.

- a) Declaración Responsable del licitador indicativa del cumplimiento de las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración.

Se presentara conforme al siguiente modelo:

“MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE”

D. _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, c/ _____, nº _____, con DNI nº _____, en representación de la entidad _____, con CIF nº _____, a efectos de su participación en la licitación _____,

Ante _____.

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

PRIMERO. Que se dispone a participar en la contratación del suministro de _____.

SEGUNDO. Que cumple con todos los requisitos previos exigidos por el apartado del artículo 146 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del sector público para ser adjudicatario del contrato de suministro consistente _____, en concreto:

- a) Que posee personalidad jurídica y, en su caso, representación.
- a) Que cuenta con los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional.
- b) Que no está incurso en una prohibición para contratar de las recogidas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y se halla al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.
- c) Que se somete a la Jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudiera surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador. (En el caso de empresas extranjeras).

- Que la dirección de correo electrónico en que efectuar notificaciones es _____.

TERCERO. Que se compromete a acreditar la posesión y validez de los documentos a que se hace referencia en el apartado segundo de esta declaración, en caso de que sea propuesto como adjudicatario del contrato o en cualquier momento en que sea requerido para ello.

Y para que conste, firmo la presente declaración.

En _____ a _____ de _____ de
20__

Firma del declarante,

Fdo.: _____

SOBRE “B”

PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

a) Oferta económica.

Se presentará conforme al siguiente modelo:

D. _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, c/ _____, nº _____, con DNI nº _____, en representación de la entidad _____, con CIF nº _____,

Habiendo recibido invitación para la presentación de ofertas y enterado de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación por procedimiento negociado del contrato de suministro de _____, hago constar que conozco el pliego que sirve de base al contrato y lo acepto íntegramente, comprometiéndome a llevar a cabo el objeto de contrato por el importe de _____ euros y _____ euros correspondientes al impuesto sobre el Valor Añadido.

En _____, a _____ de _____ de 20__

Firma del candidato,

Fdo.: _____

a) Documentación.

Documentación técnica relativa a los criterios de valoración indicados en la cláusula undécima.

CLÁUSULA UNDÉCIMA. ASPECTOS OBJETO DE VALORACIÓN POR LA EMPRESA.

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta económicamente más ventajosa, por orden decreciente de importancia y su ponderación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 150 TRLCSP, deberá atenderse a varios criterios de adjudicación directamente vinculados al objeto del contrato.

a) Criterio 1. OFERTA ECONÓMICA (50 PUNTOS)

Hasta 50 puntos : Oferta económica más ventajosa que vendrá determinada por la que ofrezca las mejores condiciones económicas o el menor precio. Valorable de 0 a 50 puntos.

La oferta económica más ventajosa para la empresa que cumpla con las prescripciones técnicas obtendrá la máxima puntuación prevista (50 puntos).

El resto se puntuarán en proporción inversa a aquella, calculando la puntuación con arreglo a la siguiente fórmula:

Siendo:

$$Px = PM \times \frac{TL - Ox}{TL - Om}$$

Px: Puntuación de cada oferta.

TL: Tipo de licitación.

Ox: Oferta que se puntúa.

Om: Oferta más baja.

PM: Puntuación máxima.

a) CRITERIO 2: EJECUCIÓN DEL CONTRATO (MÁXIMO 20PUNTOS)

Los criterios son:

20 puntos a los licitadores que establecen en el contrato, la entrega y colocación de los prefabricados de hormigón en los siguientes siete (7) días a la firma del contrato.

10 puntos a los licitadores que establecen en el contrato, la entrega y colocación de los prefabricados de hormigón en los siguientes veintiuno (21) días a la firma del contrato.

5 puntos a los licitadores que establecen en el contrato, la entrega y colocación de los prefabricados de hormigón en los siguientes treinta y cinco (35) días a la firma del contrato.

b) CRITERIO 3 : DISEÑO, MATERIALES DE LOS BUZONES Y MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS. (30 PUNTOS)

Mejoras del contrato: Mejoras al contrato, consistirán en la propuesta que el licitador realice sobre, los equipos a instalar, según se recoge en los pliegos de cláusulas técnicas particulares correspondientes.

Los criterios son:

10 puntos a la oferta de mantenimiento más prolongada, el resto de oferta el número de puntos proporcional a la más alta.

10 puntos a las mejoras en diseños.

10 puntos a otras mejoras propuestas.

CLÁUSULA DUODÉCIMA. PRERROGATIVA DE LA ADMINISTRACIÓN.

El órgano de contratación, de conformidad con el artículo 210 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, ostenta las siguientes prerrogativas:

- a) Interpretación del contrato.
- a) Resolución de las dudas que ofrezca su cumplimiento.
- b) Modificación del contrato por razones de interés público.
- c) Acordar la resolución del contrato y determinar los efectos de ésta.

CLÁUSULA DECIMOTERCERA. **REQUERIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN**

El órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa para que , dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación justificativa del cumplimiento de los requisitos previos a que hace referencia el artículo 146.1 del Texto Refundido de la ley de Contratos del Sector Público, así como de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o autorice al órgano de contratación para obtener de forma directa la acreditación de ello, de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al artículo 64.2 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, y de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente.

El momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de capacidad y solvencia exigidos para contratar con la Administración será el de la finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

Los correspondientes certificados podrán ser expedidos por medios electrónicos, informáticos o telemáticos.

CLÁUSULA DECIMOCUARTA. GARANTÍA **DEFINITIVA.**

El licitador que hubiera presentado la oferta económicamente más ventajosa deberá acreditar la constitución de la garantía de un 5% del importe de adjudicación, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

Esta garantía podrá presentarse en alguna de las siguientes formas:

- a) En efectivo o en valores de Deuda Pública, con sujeción, en cada caso, a las condiciones establecidas en las normas de desarrollo del Real Decreto Legislativo 3/2011. El efectivo y los certificados de inmovilización de los valores anotados se depositarán en la Caja General de Depósitos o en sus sucursales encuadradas en las Delegaciones de Economía y Hacienda, o en las Cajas o establecimientos públicos equivalentes de las Comunidades Autónomas o Entidades locales contratantes ante las que deban surtir efectos, en la forma y con las condiciones que las normas de desarrollo de esta Ley establecen.
- a) Mediante aval, prestado en la forma y condiciones que establezcan las normas de desarrollo del Real Decreto Legislativo 3/2011, por alguno de los bancos, cajas de ahorros, cooperativas de crédito, establecimientos financieros de crédito y sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberá depositarse en los establecimientos señalados en la letra a) anterior.
- b) Mediante contrato de seguro de caución, celebrado en la forma y condiciones que las normas de desarrollo del Real Decreto Legislativo 3/2011 establezcan, con una entidad aseguradora autorizada para operar en el ramo. El certificado del seguro deberá entregarse en los establecimientos señalados en la letra a) anterior.

La garantía no será devuelta o cancelada hasta que se haya producido el vencimiento del plazo de garantía y cumplido satisfactoriamente el contrato.

Esta garantía responderá a los conceptos incluidos en el artículo 100 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, y transcurrido 6 meses desde la fecha de terminación del contrato, sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá,

sin más demora, a su devolución o cancelación una vez depuradas las responsabilidades a que refiere el citado artículo 100.

La acreditación de la constitución de la garantía no podrá hacerse mediante medios electrónicos.

CLÁUSULA DECIMOQUINTA. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

Recibida la documentación solicitada, el órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

En ningún caso podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego.

La adjudicación deberá ser motivada se notificará a los candidatos o licitadores y, simultáneamente, se publicará en el perfil de contratante.

La notificación deberá contener, en todo caso, la información necesaria que permita al licitador excluido o candidato descartado interponer recurso suficiente fundado contra la decisión de adjudicación. En particular expresará los siguientes extremos:

- En relación con los candidatos descartados, la exposición resumida de las razones por las que se haya desestimado su candidatura.
- Con respecto de los licitadores excluidos del procedimiento de adjudicación también en forma resumida, las razones por las que no se haya admitido su oferta.
- En todo caso, el nombre del adjudicatario, las características y ventajas de la proposición del adjudicatario determinantes

de que haya sido seleccionada la oferta de éste con preferencia a las que hayan prestado los restantes licitadores cuyas ofertas hayan sido admitidas.

- En la notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización.

La notificación se hará por cualquiera de los medios que permiten dejar constancia de su recepción por el destinatario. En particular, podrá efectuarse por correo electrónico a la dirección que los licitadores o candidatos hubiesen designado al presentar sus proposiciones, en los términos establecidos en el artículo 28 de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos. Sin embargo, el plazo para considerar rechazada la notificación, con los efectos previstos en el artículo 41.5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo común de las Administraciones, será de cinco días.

CLÁUSULA DECIMOSEXTA. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.

La formalización del contrato en documento administrativo se efectuará dentro de los quince días hábiles siguientes a contar desde la fecha de la notificación de la adjudicación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

CLÁUSULA DECIMOSÉPTIMA. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO.

Además de las obligaciones generales derivadas del régimen jurídico del presente contrato, son obligaciones específicas del contratista las siguientes:

- El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo contemplado en la cláusula octava del presente pliego.
- El contratista está obligado suministrar y montar los bienes que se contratan conforme a las características técnicas descritas en el pliego de condiciones correspondiente y a lo comprometido en su oferta, durante la vigencia del contrato.
- El contratista deberá entregar el suministro en el lugar de su instalación, calle Alameda de Andalucía, Antequera, en perfecto estado de funcionamiento en la forma establecida en el pliego de Prescripciones Técnicas, siendo de cuenta de dicho contratista los gastos de transporte y montaje.
- El contratista está obligado a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello (artículo 64.2 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre)
- El contratista está obligado al cumplimiento de los requisitos previstos en el artículo 227 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3)2011, e 14 de noviembre para los supuestos de subcontratación.
- La administración tiene la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de fabricación o elaboración del producto que haya de ser entregado como consecuencia del contrato, pudiendo ordenar o realizar por sí misma análisis, ensayos y pruebas de los materiales que se vayan a emplear, establecer sistemas de control de calidad y dictar cuantas disposiciones estime oportunas para el estricto cumplimiento de lo convenido.
- El adjudicatario no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes

antes de su entrega a la administración, salvo que ésta hubiere incurrido en mora al recibirlos.

- Gastos exigibles al contratista. Son de cuenta del contratista, los gastos e impuestos de la formalización del contrato, así como cualesquiera otros que resulten de aplicación, según las disposiciones vigentes en la forma y cuantía que éstas señalen.

CLÁUSULA DÉCIMO OCTAVA. REVISIÓN DE PRECIOS.

El precio de este contrato no podrá ser objeto de revisión.

CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA. PLAZO DE GARANTÍA.

Se establece un plazo de garantía de un año a contar la fecha de la entrega de los bienes, si durante el mismo se acredita la existencia de vicios o defectos en el suministro, la empresa tendrá derecho a reclamar la reposición de los que resulten inadecuados o la reparación de los mismos si fuese suficiente.

Si al administración estimase, durante el plazo de garantía, que los bienes no son aptos para el fin pretendido como consecuencia de los vicios o defectos observados e imputables al empresario, y exista la presunción de que la reposición o reparación de dichos bienes no serán bastantes para lograr aquel fin, podrá, antes de expirar dicho plazo, rechazarlos bienes dejándolos de cuenta del contratista y quedando exento de la obligación de pago o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

Terminado el plazo de garantía sin que la administración haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refiere los

apartados anteriores, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de los bienes suministrados.

CLÁUSULA VIGÉSIMA. FACTURAS.

Conforme a la disposición adicional trigésimo tercera del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, el contratista tendrá obligación de presentar la factura que haya expedido por los bienes entregados ante el correspondiente registro administrativo a efectos de su remisión al órgano administrativo o unidad a quien corresponda la tramitación de la misma.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo contemplado en la cláusula octava del presente pliego.

La entrega del suministro se efectuará en el lugar de su instalación, calle Alameda de Andalucía, Antequera, en perfecto estado de funcionamiento en la forma establecida en el pliego de Prescripciones Técnicas, siendo de cuenta de dicho contratista los gastos de transporte y montaje.

La empresa tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato.

La constitución en mora del contratista no precisará intimación previa por parte de la empresa.

CLÁUSULA VIGÉSIMO SEGUNDA. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO.

Téngase en cuenta que de conformidad con el artículo 105 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, sin perjuicio de los supuestos previstos en dicha normativa para los casos sucesión en la persona del contratista y cesión del contrato, no podrá modificarse salvo en los casos y con los límites establecidos en el artículo 107 del, mismo texto legal.

En el resto de supuestos, si fuese necesario que la prestación se ejecutase de forma distinta a la pactada, inicialmente deberá procederse a la resolución del contrato en vigor y a la celebración de otro bajo las condiciones pertinentes.

Solo podrán efectuarse modificaciones cuando se justifique la concurrencia de alguna de las siguientes circunstancias:

- Inadecuación de la prestación contratada para satisfacer las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato debido a errores u omisiones padecidos en la redacción del proyecto o de las especificaciones técnicas.
- Inadecuación del proyecto o de las especificaciones de la prestación por causas objetivas que determinen su falta de idoneidad, consistentes en circunstancias de tipo geológico, hídrico, arqueológico, medioambiental o similares, puestas de manifiesto con posterioridad a la adjudicación del contrato y que no fuesen previsibles con anterioridad aplicando toda la diligencia requerida de acuerdo con una buena práctica profesional en la elaboración del proyecto o en la redacción de las especificaciones técnicas.
- Fuerza mayor o caso fortuito que imposibilite la realización de la prestación en los términos inicialmente definidos.
- Conveniencia de incorporar a la prestación avances técnicos que la mejoren notoriamente, siempre que su disponibilidad en el mercado, de acuerdo con el estado de la técnica. Se

haya producido con posterioridad a la adjudicación del contrato.

- Necesidad de ajustar la prestación a especificaciones técnicas, medioambientales, urbanísticas, de seguridad o de accesibilidad aprobadas con posterioridad a la adjudicación del contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. **PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO.**

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total, la administración podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0.20 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5% del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato si se hubiese designado, que será inmediatamente ejecutivo, y se hará efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de las mencionadas certificaciones.

CLÁUSULA VIGÉSIMO CUARTA. RESOLUCIÓN DEL CONTRATO.

La resolución del contrato tendrá lugar en los supuestos que se señalan en este Pliego y en los fijados en los artículos 223 y 299 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, y se acordará por el órgano de contratación, de oficio o a instancia del contratista.

Cuando el contrato se resuelva por culpa del contratista, se incautará la garantía definitiva, sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios originados a la administración, en lo que excedan del importe de la garantía.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TECNICAS PARTICULARES

1. CARACTERISTICAS TECNICAS QUE HAN DE REUNIR LOS BIENES O PRESTACIONES DEL CONTRATO:

CONTENEDORES SOTERRADOS

Este pliego tiene por objeto entre otros, la descripción del modelo de contenedores soterrados, tanto en su versión de recogida selectiva como son el vidrio, cartón, envases, etc., así como la recogida de materia orgánica.

Dicho sistemas de soterramiento de contenedores, consisten en alojar bajo el suelo de la vía pública la basura de los contenedores que en la actualidad están en la superficie, aportando soluciones al urbanismo ambiental y en especial a las nuevas tecnologías de recogida, que

permiten un menor impacto medioambiental urbanístico y la optimización de los métodos de recogida.

El objeto del presente documento, es la definición de las características técnicas y constructivas, para el correcto funcionamiento de una cuba de contenedor soterrado.

El presente pliego describe las prescripciones técnicas de los distintos módulos de equipos de soterramiento de contenedores de R.S.U. y de reciclados en el Municipio.

LOS EQUIPOS CUMPLIRAN LO SIGUIENTE:

Estarán prefabricados en acero galvanizado en caliente, según norma UNE EN-ISO 1461, dimensionados adecuadamente para garantizar la estabilidad y durabilidad de la estructura y de las protecciones laterales.

Contarán con sistema autonivelante de corrección de altura.

Contarán con un sistema que evite el vuelco de la plataforma que porte los contenedores.

Estarán debidamente impermeabilizados y las dimensiones serán las adecuadas para el contenedor.

La plataforma portante de los contenedores estará ejecutada de modo que evite la caída de residuos sobrantes sobre el fondo del módulo.

Contarán con algún sistema de trampilla de fácil acceso al fondo para casos de limpieza ó mantenimiento, sin tener que quitar las fijaciones ó levantar el suelo.

La plataforma de los contenedores tendrá un sistema de guía y de limitación de movimientos horizontales, que asegure la exacta ubicación del contenedor con ruedas.

El sistema deberá ir ubicado en un módulo prefabricado ó semiprefabricado de hormigón armado cuyas características técnicas han de asegurar los siguientes puntos:

Resistencia mecánica ante los esfuerzos a que está sometido su funcionamiento.

Resistencia mecánica ante los empujes del terreno.

Resistencia química ante los agentes externos e internos.

Estanqueidad tanto para filtraciones desde y hacia el exterior, esto dependerá del terreno de ubicación.

Los fosos contarán con instalación de recogida de vertidos líquidos propios de los residuos, mediante arqueta con bomba de achique.

El hormigón ha de ser como mínimo HA-350.

La armadura mínima está dimensionada para los esfuerzos a los que está sometido dependiendo de cada ubicación.

ELEMENTOS DE CONTROL Y SEGURIDAD:

Deberá contar con una válvula de seguridad de regulación de caudal que reducirá la posibilidad de enclavamiento y absorbiendo posibles diferencias de peso en punta de los residuos. Así como seguridad anti-caída, para que en el caso de producirse una rotura no deseada en las tuberías que conducen el aceite hidráulico hacia el cilindro, se cierren automáticamente impidiendo la bajada incontrolada del equipo.

Los materiales, productos y el conjunto montado han de estar conforme a la normativa vigente para lo que se tendrá que aportar certificado (ISO 9.001 de calidad e ISO 14.001 Medioambiental) ó declaración de conformidad de cada elemento que se instale y que como mínimo justifique el cumplimiento de los siguientes Reales Decretos y Directivas comunitarias:

- D.C. 98/37 C.E. del Parlamento Europeo y del Consejo relativa a la aproximación de legislaciones de los estados miembros sobre máquinas.

- R.D. 1435/1992 de 27 de Noviembre, Legislaciones de los Estados miembros sobre máquinas.

- R.D. 56/1995 de 20 de Enero.

- R.D. 1495/1986 de 26 de Mayo, Reglamento de seguridad en las máquinas.

- R.D. 2291/1985 de 8 de Noviembre que aprueba el Reglamento de Aparatos de Elevación y Manutención.

I.T.C. Orden de 30 de Julio de 1974 por la que se determinan las condiciones que deben cumplir los aparatos elevadores de propulsión hidráulica y las normas para la aprobación de sus equipos impulsores.

2. PRECIO DE CADA UNA DE LAS UNIDADES EN QUE SE DESCOMPONE EL PRESUPUESTO Y NÚMERO DE UNIDADES A SUMINISTRAR:

CONTENEDORES SOTERRADOS

2 UD. Con un presupuesto de ejecución material de **11.567,82 €/ud**

Suministro e instalación de conjunto de Equipo contenedor soterrado homologado RSU, modelo Novatecnic BL-3 o similar, de carga trasera para albergar 3 contenedores soterrados de 1.100 litros mínimo, con apertura mediante plataforma hidráulica elevable; totalmente instalado

y funcionando, i/medios y elementos auxiliares, con las características técnicas según descripción de la memoria y pliego de condiciones técnicas.

Compuesto por:

Cubeta prefabricada de hormigón monobloque para el alojamiento del equipo, realizada con hormigón HA25 y acero B500S, y contará con un sumidero para poder colocar bomba de succión en caso de ser necesario.

Plataforma hidráulica compuesta por tubos, perfiles y chapa de acero galvanizado, (cilindro hidráulico, tijera y estructura auxiliar), elementos de nivelación y elementos de seguridad para las labores de mantenimiento; elevada mediante cilindros alimentados a través de plataforma hidráulica con cuadro de maniobra.

Cubierta superior realizada con perfiles y chapas galvanizados, capaz de soportar un mínimo de 400Kg de carga puntual. Dispondrá en su perímetro de una junta de goma que proporcione estanqueidad al equipo, además de unos tornillos de regulación para poder absorber desniveles de hasta el 5%. El acabado de la tapa superior será de chapa lagrimada galvanizada antideslizante.

Buzón construido en chapa de acero de 3mm. de espesor y ancho 800 mm., acabado con tratamiento por cataforesis y posterior pintado con pintura epoxi al horno. La apertura del buzón estará compuesta por cajón en acero inoxidable Aisi 316 con amortiguador, mate. Letreros de residuos y anagramas del ayuntamiento fabricados mediante troquelado en chapa de acero.

1 UD. Con un presupuesto de ejecución material de **4.838,28 €/ud**

Suministro e instalación de conjunto de Central Hidráulica enterrada, para comandar dos equipos de contenedores soterrados residuos/envases de 3x1.100, homologado según RSU; totalmente instalado y funcionando, i/medios y elementos auxiliares, con las características técnicas según descripción de la memoria y pliego de condiciones técnicas.

Compuesto por:

Arqueta prefabricada de hormigón monobloque de 1,00x1,00x1,00 con tapa para albergarla la central hidráulica.

Central hidráulica con bomba de $Q= 12,75$ l/min, $P= 170$ bar, $V=30$ l y motor eléctrico $P= 4$ kw/380v, para comandar dos plataformas hidráulicas y cuadro de maniobra con receptor de señal modelo CMR2X o similar, incluyendo el mando a distancia.

6 UD. Con un presupuesto de ejecución material de **4.651,99 €/ud**

Suministro e instalación de conjunto de Equipo contenedor selectivo unitario de 3 m³ homologado RSU, modelo Novatecnic UL-3 o similar, para formación de conjuntos soterrados, con sistema de elevación mediante camión grúa con sistema de doble gancho; totalmente instalado y funcionando, i/medios y elementos auxiliares, con las características técnicas según descripción de la memoria y pliego de condiciones técnicas.

Compuesto por:

Cubeta prefabricada de hormigón monobloque para el alojamiento del equipo, realizada con hormigón HA25 y acero B500S, y contará con un sumidero para poder colocar bomba de succión en caso de ser necesario.

Cuerpo contenedor metálico construido con chapas de acero tratado y tornillería de alta resistencia, compacto con estructura de refuerzo.

Plataforma de seguridad anti caída que actúa cuando se extrae el cuerpo contenedor; en acero galvanizado y con capacidad de carga mínima de 150kg.

Cubierta superior con junta de goma perimetral que proporcione estanqueidad al equipo y con acabado de la tapa superior en chapa lagrimada galvanizada antideslizante.

Buzón construido en chapa de acero de 3mm. de espesor y ancho 800 mm., acabado con tratamiento por cataforesis y posterior pintado con pintura epoxi al horno. La apertura del buzón estará compuesta por cajón en acero inoxidable Aisi 316 con amortiguador, mate. Letreros de residuos y anagramas del ayuntamiento fabricados mediante troquelado en chapa de acero.